

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FAUSTINO FRANCESCO**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail non certificata
E-mail certificata PEC

Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **21/06/1973**

Stato civile

Figli a carico

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 13 Settembre 2013 a tutt'oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Altamura – Piazza Municipio, 1 -70022 Altamura (BA)
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Vincitore di concorso pubblico a tempo pieno ed indeterminato ed immissione in servizio giusta DD n.758 del 19.07.2013.
- Principali mansioni e responsabilità Dirigente del II Settore "Bilancio, Finanza e Programmazione".

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 2007 a tutt'oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Vari Enti Pubblici
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Commissioni di gara e di concorso.
- Principali mansioni e responsabilità Presidente o componente di commissione ([Alegato 1](#)).

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 5 Marzo 2013 Al 28 Febbraio 2014
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Altamura – Piazza Municipio, 1 -70022 Altamura (BA)
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Dirigente ad interim del Settore IV – Servizi alla Persona giusto Decreto Sindacale n. 41 del

- Principali mansioni e responsabilità 05.03.2013 e successive proroghe del medesimo
Dirigente dei Servizi Sociali comunali e Dirigente dell'Ufficio di Piano per la gestione associata dei Servizi Sociali dell'Ambito Territoriale Altamura - Gravina in Puglia - Santeramo in Colle - Poggiorsini

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 15 al 16 Novembre 2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili della Provincia di Matera
 - Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
 - Tipo di impiego Docenza
- Principali mansioni e responsabilità Docente del Corso di formazione dal tema: "La revisione dei conti negli enti locali" – Valido per l'attribuzione di n. 12 Crediti Formativi - L'evento è stato condiviso dal Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali – Direzione Centrale della Finanza Locale, ai sensi delle disposizioni di cui al D.M. del 15/02/2012 n. 2.

- Date (da – a) Dal 01 Maggio 2011 al 30 Novembre 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Puglia – Lungomare Nazario Sauro, 33 – 70100 Bari
 - Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
 - Tipo di impiego Collaborazione coordinata e continuativa
- Principali mansioni e responsabilità Consulente economico-finanziario senior esperto in materia di programmazione economica-finanziaria e business planning (incarico conferito con atto dirigenziale n. 291 dell'11/04/2011)

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 11 Ottobre 2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Puglia – Lungomare Nazario Sauro, 33 – 70100 Bari
 - Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
 - Tipo di impiego Relatore sul tema "*Le Asp e la gestione efficace del patrimonio immobiliare - possibili forme di valorizzazione*"
- Principali mansioni e responsabilità Docenza nell'ambito del Percorso di aggiornamento per le Aziende di Servizi alla Persona della Regione Puglia dal tema "*La valorizzazione delle ASP quale leva di sviluppo sociale e di benessere delle genti della Puglia*" organizzato dalla Regione Puglia - Servizio Politiche per la promozione della salute, delle persone e delle pari opportunità.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 21 e 28 Gennaio 2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Smile Puglia - via V. Calace, 7 - 70123 Bari - Tel/Fax 0805796757
 - Tipo di azienda o settore Ente di formazione
 - Tipo di impiego Docente a contratto di "Economia e contabilità delle aziende ed amministrazioni pubbliche"
- Principali mansioni e responsabilità Docenza nell'ambito del di due corsi destinati a dipendenti della CGIL di Bari denominati "Contrattazione locale del bilancio territoriale"

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 27 Novembre e 4 Dicembre 2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Bari – Piazza Moro - Bari

lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Pubblica Amministrazione

Docente a contratto di "Economia e contabilità delle aziende ed amministrazioni pubbliche"

Docenza nell'ambito del "Master in Economia e Amministrazione degli Enti Locali" presso la Facoltà di Economia di Taranto

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 13 Settembre 2010 al 12 Settembre 2013

Comune di Altamura – Piazza Municipio, 1 -70022 Altamura (BA)

Pubblica Amministrazione

Dirigente individuato con Decreto Sindacale n. 139 del 11/08/2010 ex art. 110 co.1 del Dlgs 267/2000

Dirigente del II Settore "Bilancio, Finanza e Programmazione".

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01 Settembre 2009 al 30 Aprile 2011

Regione Puglia – Lungomare Nazario Sauro, 33 – 70100 Bari

Pubblica Amministrazione

Collaborazione coordinata e continuativa

Consulente economico-finanziario senior esperto in materia di programmazione economica-finanziaria e business planning (incarico conferito con atto dirigenziale n. 082/DIR/2009) e prorogato con atto dirigenziale n. 70 del 15/02/2011.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 09 Luglio 2003 al 12 Settembre 2013 (dal 12 Settembre 2010 al dal 12 Settembre 2013 collocamento in aspettativa ex art.19 co.6 Dlgs 165/2001)

Comune di Turi – Via XX Settembre, 5 -70010 Turi (BA)

Pubblica Amministrazione

Funzionario a tempo pieno ed indeterminato - area direttivo-contabile. Dal 09 Luglio 2003 al 14 Dicembre 2006: Cat. D1 CCNL Enti Locali. Dal 15 Dicembre 2006: passaggio alla Cat. D3 CCNL Enti Locali

Capo Settore Economico-Finanziario

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01/01/2006 al 31/12/2010

Comune di Cellamare (BA)

Pubblica Amministrazione

Componente del Nucleo di Valutazione, istituito ai sensi del Dlgs 286/1999, giusto decreto sindacale n. 07/2005

Valutazione e monitoraggio dei risultati dell'Amministrazione e del personale incaricato di posizioni dirigenziali

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
- Nome e indirizzo del datore di

Maggio 2010

ARACNE editrice S.r.l. - via Raffaele Garofalo, 133/A-B - 00173 Roma

- lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Editoria
Collaboratore

Pubblicazione *“La riforma della contabilità e della finanza pubblica tra federalismo e sistema dei controlli”* a cura di Antonio Felice Uricchio e Giuseppe Mongelli - coautore dell'articolo *“La nuova legge di contabilità e finanza pubblica: armonizzazione contabile e omogeneizzazione dei bilanci degli Enti Locali”*

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 02/04/2002 al 30/06/2009 (fine programma)

Comune di Mola di Bari

Pubblica Amministrazione

Membro del Comitato di Sorveglianza del Programma di Iniziativa Comunitaria Urban II di Mola di Bari, approvato con decisione C(2001) 3547 del 23.11.2001 della Commissione UE (designato con delibera di Giunta Comunale n. 54 del 02/04/2002)

Attività di indirizzo, programmazione, monitoraggio e verifica del programma

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 06/07/2006 al 08/05/2009 (scadenza mandato)

ESCOOP European Social Cooperative – Cooperativa Sociale Europea. Main office: Via R.Canudo, 12 - 70042 MOLA DI BARI (BA) - Italy

Cooperativa – Terzo Settore

Consigliere di Amministrazione, nell'ambito del quale componente del Comitato per il Controllo sulla Gestione (sistema dualistico)

Si tratta della prima cooperativa sociale costituita da soggetti appartenenti a Stati diversi dell'Unione Europea; l'operazione rientra nell'ambito dell'iniziativa Comunitaria Equal il cui Accordo di Partenariato Transnazionale stipulato tra le Partnership nazionali dei Progetti IT-G2-PUG038 “Per l'Impresa Sociale”

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2008/2009

IFEL- Istituto per la Finanza e l'Economia Locale (Fondazione ANCI).

Piazza San Lorenzo in Lucina, 26 - 00186 Roma RM

Fondazione costituita in data 16 marzo 2006 conformemente a quanto previsto dal comma 2 ter del D.L. 31/01/2005 n. 7 (L. n. 43 31/03/2005) e dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 22/11/2005 (G.U. n. 13 del 17/01/2006), l'IFEL succede in tutti i rapporti attivi e passivi del Consorzio ANCI-Cnc per la fiscalità locale.

Collaboratore

Autore di articoli su temi di finanza pubblica:

- articolo editoriale su edizione on-line del 21/05/2009 *“La situazione finanziaria dei Comuni in attesa del federalismo fiscale”*.
- articolo editoriale su edizione on-line del 13/11/2008 *“Federalismo fiscale: valutazioni sul DDL Calderoli”*.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ottobre 2008

Ministero dell'Economia e Finanze- Rivista della Scuola Superiore dell'Economia e delle Finanze

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Carta stampata (trimestrale)

Collaboratore

Autore di articoli su temi di finanza pubblica:

- ANNO V - Numero Ottobre-Dicembre 2008. Autore dell'articolo *"Federalismo fiscale: un simulazione degli effetti sui trasferimenti ai comuni in base al DDL Calderoli"*;

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da Marzo 2008 a Giugno 2008

Maggioli S.p.a - Via del Carpino n.8, 47822 Santarcangelo di Romagna (RN), C.F. 06188330150 – P.I.02066400405

Pubblica Amministrazione

Docente nel corso rivolto a Dirigenti, funzionari, dipendenti della Pubblica Amministrazione nell'ambito del progetto formativo "Potenziamento e sviluppo dei profili professionali della P.A. - Attività formative e di supporto alle innovazioni amministrative ed organizzative per lo sviluppo delle competenze" finanziato dal POR PUGLIA 2000-2006 Misura 3.10 Azione a).

Docente a contratto in materia di contabilità degli Enti Locali

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 22/02/2007 al 18/02/2008

IPAB "Maria SS. Di Costantinopoli" - Bitritto (BA)

Pubblica Amministrazione

Consulente del Commissario Straordinario dell'IPAB "Maria SS. Di Costantinopoli" - Bitritto (deliberazioni commissariali n. 02 del 22 Febbraio 2007 , n. 10 del 23 Aprile 2007 e n. 19 del 05 Ottobre 2007)

Consulenza in materia amministrativo-contabile, finanziaria e gestionale finalizzata al risanamento dell'Ente ed al supporto alle inchieste della magistratura ordinaria e di quella contabile

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1 Giugno al 31 Luglio 2007

Agenzia L'APE – Agenzia per la Promozione della Cooperazione Sociale 80143 Napoli - Via G.Porzio, 4 - Centro Direzionale di Napoli is. G/8 2 Tel (0039)0817-877-516

<http://www.agenzialape.it>

Pubblica Amministrazione

Componente del Nucleo di Valutazione delle proposte progettuali presentate a valere sulla sovvenzione globale della Misura 5.3 del P.O.R. PUGLIA 2000-2006 Azione c) PICCOLI SUSSIDI codice progetto: POR06053c0001.

Nell'ambito del predetto incarico sono state esaminate e valutate n. 445 proposte progettuali, determinando l'assegnazione di risorse finanziarie per €. 5.700.000,00

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Dal 8 Marzo 2005 al 7 Settembre 2005

Comune di Cellamare (BA)

Pubblica Amministrazione

Funzionario a "scavalco"

- Principali mansioni e responsabilità Capo Settore Economico-Finanziario

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date 2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Il Sole 24 Ore – Guida agli enti locali – Il Sole 24 Ore Sud – Milano
- Tipo di azienda o settore Carta stampata (quotidiano e settimanale)
- Tipo di impiego Collaboratore
- Principali mansioni e responsabilità Autore di articoli su temi di finanza pubblica:
 - Guida agli Locali n. 27 del 10/07/2004: autore dell'articolo "Comuni in cerca di standard", pag XXIII del Dossier "Il Bilancio Sociale negli Enti Locali" ;
 - Il Sole 24 Ore – Edizione Sud n.91 del 10/12/2004: autore dell'articolo "Il Bilancio Sociale mette radici", pag. 9;
 - Il Sole 24 Ore - Guida agli Locali n. 10 del 12/03/2005: autore dell'articolo "La programmazione con il Bilancio Sociale".

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 19/02/2002 al 31/12/2004 (fine programma)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Mola di Bari
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Membro del Comitato di Pilotaggio del Programma di Iniziativa Comunitaria EQUAL – Progetto F.A.R.O– Codice IT-S-MDL-182/2 (designato con delibera di Giunta Comunale n. 18 del 19/02/2002)
- Principali mansioni e responsabilità Attività di indirizzo, programmazione, monitoraggio e verifica del programma

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date 2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Maggioli Editore – Comuni d'Italia
Rimini
- Tipo di azienda o settore Carta stampata (mensile)
- Tipo di impiego Collaboratore
- Principali mansioni e responsabilità Autore di articoli su temi di finanza pubblica:
 - Comuni d'Italia n.6 – Giugno 2004: autore dell'articolo "Il Bilancio Sociale come strumento di supporto alle decisioni: il caso del Comune di Mola di Bari", pag. 13;

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Da Settembre 2002 a Luglio 2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Scuola Superiore dell'Economia e Finanze del Ministero dell'Economia e Finanze – Via Amendola - Bari
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Docente a contratto di "Economia e contabilità delle aziende ed amministrazioni pubbliche"
- Principali mansioni e responsabilità Docenza

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 11 Settembre 2003 all'11 Febbraio 2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Scuola Superiore dell'Economia e Finanze del Ministero dell'Economia e Finanze – Via Amendola - Bari
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Componente del gruppo di lavoro per lo sviluppo dell'offerta d'interventi formativi per le Regioni e gli Enti territoriali del Mezzogiorno (Decreto Rettoriale 14203/R);
- Principali mansioni e responsabilità Analisi dei fabbisogni formativi e predisposizione di un piano d'intervento

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 2003 a tutt'oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ANCI - Fondazione IFEL - Ragioneria Generale dello Stato - EuroP.A - Gruppo Maggioli – Ordine Dottori Commercialisti di Taranto – Comune di Maglie - Università degli Studi di Bari – SPI CGIL - FNP CISL
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione, Organismi di Categoria, Enti di Formazione
- Tipo di impiego Relatore
- Principali mansioni e responsabilità Relatore in convegni di rilevanza nazionale in materia di finanza e contabilità delle pubbliche amministrazioni

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 31 Dicembre 2001 al 08 Luglio 2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Portoferraio (LI)
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Funzionario a tempo pieno ed indeterminato – area direttivo-contabile Cat. D1 CCNL Enti Locali
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Dal 29/07/2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ministero di Grazia e Giustizia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita Revisore Contabile (Estremi iscrizione: N. 137119, GU 29/07/2005 n. 60 IV serie speciale)
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Dal 26/11/2002
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ordine dei Dottori Commercialisti di Bari
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita Abilitato all'esercizio della libera professione di Dottore Commercialista

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 15 Aprile 1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Bari – Facoltà di Economia e Commercio
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Economia delle aziende ed amministrazioni pubbliche
- Qualifica conseguita Laurea in Economia e Commercio (110/110)
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ALTRI TITOLI

- Date (da – a) Dal 04/02/2021 a tutt'oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Altamura
- Titolo conseguito Referente dei Pagamenti del Comune di Altamura sulla piattaforma PagoPA dell'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID)
- Indicazione del provvedimento amministrativo DD n. 134 04/02/2021 del Comune di Altamura

ALTRI TITOLI

- Date (da – a) 16 Dicembre 2020
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Puglia
- Titolo conseguito Idoneo all'avviso pubblico di Mobilità Volontaria per la copertura di n. 14 posti di Dirigente, Qualifica Unica Dirigenziale, di cui n. 10 Area Amministrativa e n. 4 Area Tecnica, indetto con DD n. 1545/2019 - 12° classificato
- Indicazione del provvedimento amministrativo D.D. 106_DIR_2020_01406_del 16/12/2020

- Date (da – a) 27 Dicembre 2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Bari
- Titolo conseguito Idoneo al concorso pubblico, per esami e titoli, per la copertura di n. 2 posti di "Dirigente di Ragioneria – qualifica dirigenziale unica" - 3° classificato
- Indicazione del provvedimento amministrativo Determinazione n. 2013/090/00681 del 27/12/2013

ALTRI TITOLI

- Date (da – a) 27 Maggio 2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Terlizzi (BA)
- Titolo conseguito Idoneo al concorso pubblico, per esami e titoli, per la copertura di n. 1 posto di "Dirigente Amministrativo-Contabile" - 2° classificato
- Indicazione del provvedimento Determinazione n. 429 del 03/06/2010

amministrativo

ALTRI TITOLI

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Titolo conseguito
- Indicazione del provvedimento amministrativo

28 Settembre 2009

Provincia di Bari

Idoneo al concorso pubblico, per esami e titoli, per la copertura di n. 1 posto di "Dirigente di Servizio professionalità contabile" - 4° classificato

Determinazione n.180/IMP del 28/09/2009

ALTRI TITOLI

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Titolo conseguito
- Indicazione del provvedimento amministrativo

22 Dicembre 2006

Comune di Monopoli (BA)

Idoneo al concorso pubblico, per esami e titoli, per la copertura di n. 1 posto di Dirigente Ripartizione II Attività Finanziarie – 6° classificato

Determinazione n. 497 del 22.12.2006

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

BUONA CAPACITÀ DI RELAZIONARSI DERIVANTE DAL TIPO DI CULTURA E DALLE ESPERIENZE LAVORATIVE LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DIRIGENZIALE, L' ESPERIENZA AMMINISTRATIVA, LE ATTIVITÀ CONVEGNISTICA E DI DOCENZA HANNO CONSENTITO DI ACQUISIRE E MIGLIORARE LE PROPRIE CAPACITÀ RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

OTTIMA E CONSOLIDATA CAPACITÀ E COMPETENZA ORGANIZZATIVA.

LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DIRIGENZIALE, L' ESPERIENZA AMMINISTRATIVA, LE ATTIVITÀ CONVEGNISTICA E DI DOCENZA HANNO CONSENTITO DI ACQUISIRE E MIGLIORARE LE PROPRIE CAPACITÀ RELAZIONALI

<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p>□ IN POSSESSO DELLA EUROPEAN COMPUTER DRIVING LICENCE (PATENTE EUROPEA D'INFORMATICA) OTTIMA PADRONANZA DEI PRINCIPALI APPLICATIVI E CAPACITÀ DI UTILIZZO DI TUTTE LE PERIFERICHE MAGGIORMENTE UTILIZZATE □ UTILIZZO RETE INTERNET DAL 1996; □ ASSEMBLATORE DI PERSONAL COMPUTER, A LIVELLO AMATORIALE, DAL 1996 AL 2000</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i></p>	<p>TENDENTI ALLO ZERO....</p>
<p>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i></p>	<p>SPORT: □ PALLAVOLO A LIVELLO AGONISTICO DAL 1987 AL 1991, CAMPIONATI GIOVANILI UNDER 14, 15, 16 E 18 E CAMPIONATO REGIONALE SERIE D DISPUTATI NELLE FILA DELLA COMPAGINE CITTADINA; □ PALLAMANO A LIVELLO AGONISTICO DAL 1997 AL 2000, CAMPIONATI REGIONALI SERIE C DISPUTATI NELLE FILA DELLA COMPAGINE CITTADINA; □ NUOTO: BREVETTO 5 LIVELLO FEDERAZIONE ITALIANA NUOTO; □ SUBACQUEA: BREVETTO ANIS (ASSOCIAZIONE NAZIONALE ISTRUTTORI SUBACQUEI) SOMMOZZATORE I STELLA; □ CALCIO A 5 E A 7 A LIVELLO AMATORIALE.</p>
<p>PATENTE O PATENTI</p>	<p>Patente B</p>
<p>ULTERIORI INFORMAZIONI</p>	<p>[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]</p>

DICHIARAZIONE

I fatti, i titoli e le qualità dichiarati e riportati nel seguente curriculum vitae sono da intendersi a tutti gli effetti di legge valevoli quali autocertificazioni e dichiarazioni sostitutive di atto notorio ai sensi del D.P.R. 445/2000. Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di fatti falsi, richiamate all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del Codice della privacy dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti all'art. 13 della medesima legge.

Data: 12/11/2022

Firma:

Commissioni di gara relative a contratti pubblici:

- 1) presidente della Commissione di gara del Comune di Turi per la valutazione delle offerte del servizio di Tesoreria Comunale del Comune di Turi (Determinazione n. 759 del 05/12/2007);
- 2) componente della Commissione di gara del Comune di Turi per la valutazione delle offerte del servizio di mensa scolastica del Comune di Turi (Determinazione n. 487 del 14/07/2009);
- 3) componente della Commissione di gara del Comune di Turi per la valutazione delle offerte del servizio di brokeraggio assicurativo del Comune di Turi (Determinazione n. 283 del 04/05/2010);
- 4) autorità di gara del Comune di Altamura per la valutazione delle offerte del servizio Affissione Manifesti Istituzionali del Comune di Altamura (Determinazione n. 1414 del 29/10/2010 – valore € 30.000,00);
- 5) componente della Commissione di gara del Comune di Altamura per la valutazione delle offerte del servizio di trasporto scolastico del Comune di Altamura (Determinazione n. 1004 del 15/07/2011 – valore € 1.164.443,45);
- 6) presidente della Commissione di gara del Comune di Altamura per la valutazione delle offerte del servizio di brokeraggio assicurativo del Comune di Altamura (Determinazione n. 554 del 07/05/2012 – valore € 51.204,04);
- 7) presidente della Commissione di gara del Comune di Altamura per la valutazione delle offerte del servizio di Tesoreria Comunale del Comune di Altamura (Determinazione n. 1429 del 30/11/2012 – valore € 198.000,00);
- 8) autorità di gara del Comune di Altamura per la valutazione delle offerte del servizio di Manutenzione ordinaria e straordinaria degli automezzi comunali relativamente alle parti meccaniche, elettriche e pneumatici (Determinazione n. 653 del 23.12.2012 – valore € 64.322,31 oltre Iva);
- 9) presidente della Commissione di gara del Comune di Altamura per la valutazione delle offerte per l'affidamento dei servizi “di supporto alla gestione diretta delle fasi di accertamento, liquidazione e riscossione ordinaria e coattiva delle entrate tributarie ed extratributarie dell’ente, tramite un’architettura informatica integrata”(Determinazione n. 534 del 20/05/2013 - valore € 1.530.000,00 oltre Iva);

- 10) presidente della Commissione di gara del Comune di Altamura per la valutazione delle offerte relative alla procedura di affidamento del servizio di assistenza Educativa Domiciliare (Home Maker) dei comuni componenti l'Ambito Territoriale N. 1 (Determinazione n. 707 del 04/07/2013 valore € 375.000,00 oltre Iva);
- 11) presidente della Commissione di gara del Comune di Altamura per la valutazione delle offerte relative alla procedura di affidamento del servizio di Assistenza Domiciliare Territoriale - Centro di Socializzazione (Determinazione n. 897 del 06/09/2013 - valore € 85.000,00 oltre Iva);
- 12) presidente della Commissione di gara del Comune di Altamura per la valutazione delle offerte relative alla procedura di affidamento del Servizio di Assistenza Domiciliare per Disabili (Determinazione n. 1111 del 05/11/2013 – valore € 384.615,38 oltre IVA);
- 13) presidente della Commissione di gara del Comune di Altamura per la valutazione delle offerte relative alla procedura di affidamento del Servizio di Integrazione scolastica per gli alunni diversamente abili frequentanti le scuole primarie e secondarie di I grado del Comune di Altamura (Determinazione n. 146 del 24/02/2014 – valore € 278.846,15 oltre IVA);
- 14) componente della Commissione di gara del Comune di Altamura per il servizio di assistenza Hardware e software sulle Postazioni di lavoro dell'Ente mediante affidamento del supporto esterno, tramite R.D.O., aperta a tutti gli operatori abilitati, da espletarsi sul M.E.P.A (Determinazione n. 1124 del 24/11/2017 – valore € 158.397,05 oltre IVA);
- 15) presidente della Commissione di gara del Comune di Altamura per l'espletamento della procedura aperta, per il tramite della Centrale Unica di Committenza dei Comuni di Altamura e Poggiorsini, per l'affidamento in concessione del servizio delle pubbliche affissioni, del servizio di accertamento e riscossione spontanea e coattiva dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni (Determinazione n. 1147 del 01/12/2016 -valore € 178.754,07 oltre IVA);
- 16) presidente della Commissione di gara del Comune di Altamura per l'espletamento della procedura aperta, per il tramite della Centrale Unica di Committenza dei Comuni di Altamura e Poggiorsini, per l'affidamento del servizio di supporto alla gestione diretta delle fasi di accertamento, liquidazione e riscossione ordinaria e coattiva delle entrate tributarie dell'ente,

tramite una architettura informatica integrata (Determinazione n. 397 del 11/04/2018-valore € 1.390.000,00 oltre IVA);

- 17) presidente della Commissione di gara del Comune di Altamura per l'affidamento del servizio brokeraggio assicurativo per il Comune di Altamura nel periodo 2018/2024 (Determinazione n. 1009 del 20/09/2018- valore € 88.000,00 oltre IVA);
- 18) componente della Commissione di gara del Comune di Altamura per l'espletamento della procedura aperta per l'affidamento del servizio di ristorazione scolastica per n.. 5 anni (Determinazione n. 707 del 26/06/2019-valore € 4.644.172,64 oltre IVA).
- 19) presidente della Commissione di gara del Comune di Altamura per l'espletamento della procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per n. 2 anni - (Determinazione n. 1303 del 29/11/2019- valore € 587.495,00 oltre IVA);
- 20) presidente della Commissione di gara del Comune di Altamura per l'espletamento della procedura aperta per l'affidamento del servizio di Assistenza Domiciliare Educativa per l'Ambito Territoriale di Altamura Capofila PSZ per la durata di n. 10 mesi (DD n. 674 del 09.07.2020 - valore € 262.894,14 oltre IVA);
- 21) presidente della Commissione di gara del Comune di Altamura per l'espletamento della procedura aperta per l'affidamento del servizio SAD/ADI per l'Ambito Territoriale di Altamura Capofila PSZ per la durata di n. 7 mesi (DD n. 1230 del 12.11.2020 - valore € 520.910,00 oltre IVA).
- 22) presidente della commissione di gara europea del Comune di Sannicandro di Bari, con procedura aperta telematica, per l'affidamento del servizio di assistenza e supporto alla riscossione e all'accertamento dei tributi comunali, e della gestione in concessione di TOSAP, ICP, DPA e della riscossione coattiva delle entrate comunali -CIG 8561621926 (DD. n. 82 del 18/02/2021- valore dell'appalto stimato in Euro 1.280.400,00 oltre IVA).
- 23) presidente della Commissione di gara del Comune di Altamura per l'espletamento della procedura aperta per l'affidamento del servizio di integrazione scolastica per l'Ambito Territoriale di Altamura Capofila PSZ per la durata di n. 5 mesi (DD n. 508 del 19.04.2021 - valore 462.035,78 oltre IVA).

Commissioni di concorso:

- 1) componente della commissione di concorso relativa alla procedura di mobilità per n. 1 posti cat. C1 presso il Comune di Altamura (Determinazione n. 1304 del 13/10/2010);
- 2) componente della commissione di concorso relativa alla procedura di mobilità per n. 1 posti cat. D3 presso il Comune di Altamura (Determinazione n. 1253 del 16/10/2012);
- 3) componente della commissione di concorso relativa alla procedura di mobilità per la copertura di n.1 posto di Istruttore amministrativo cat.C1 presso il Comune di Altamura (Determinazione n. 1101 del 31/10/2013);
- 4) componente esperto della commissione di concorso relativa alla procedura di mobilità per la copertura di n.1 posto di Agente di Polizia Municipale Cat. C1 presso il Comune di Altamura (Determinazione n. 819 del 11/08/2014);
- 5) componente della commissione di concorso relativa alla procedura di mobilità per n. 1 posti di Capo Settore Economico-Finanziario Cat. D3 presso il Comune di Turi (Determinazione n. 545 del 18/11/2014);
- 6) componente esperto della commissione di concorso relativa alla procedura di mobilità per la copertura, a tempo indeterminato, mediante mobilità volontaria, di 1 istruttore amministrativo Cat. C presso il Comune di Altamura (Determinazione n. 853 del 22/09/2015);
- 7) componente esperto della commissione di concorso relativa alla selezione per la copertura a tempo indeterminato, mediante mobilità volontaria, di n. 3 posti di Agente di polizia municipale cat.C presso il Comune di Altamura (Determinazione n. 1017 del 10/11/2016);
- 8) presidente della commissione di concorso relativa alla selezione per la copertura a tempo indeterminato, mediante mobilità volontaria di n. 1 Istruttore direttivo amministrativo Cat. D1 presso il Comune di Altamura (Determinazione n. 501 del 26/05/2017);
- 9) componente esperto della commissione di concorso relativa alla selezione per la copertura a tempo indeterminato, mediante mobilità volontaria, di n. 1 posto di Dirigente Settore Risorse Economiche e Finanziarie presso il Comune di Matera (Determinazione DSG n. 75 del 17/01/2018);
- 10) componente esperto della commissione di concorso relativa alla selezione per la copertura a tempo indeterminato, mediante mobilità volontaria, ai sensi dell'art.30 del D.Lgs165/2001, di n. 1 Istruttore direttivo amministrativo Cat. D1 presso il Comune di Altamura (Determinazione n. 1308 del 29/11/2018);

- 11) componente esperto della commissione di concorso relativa alla selezione per la copertura a tempo indeterminato, mediante mobilità volontaria, ai sensi dell'art.30 del D.Lgs165/2001, di n.1 Funzionario Tecnico Cat. D1 presso il Comune di Altamura (Determinazione n. 1308 del 29/11/2018);
- 12) componente esperto della commissione di concorso relativa alla "Selezione Pubblica per il conferimento di n. 1 contratto di Formazione e Lavoro profilo professionale di Istruttore Direttivo Contabile part-time al 50% Cat. D" presso il Comune di Polignano a Mare (BA) (Determinazione n. 541 del 28/05/2019);
- 13) presidente della Commissione per l'espletamento della selezione per progressione verticale per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di n.1 posto di Istruttore direttivo Contabile Cat.D presso il Comune di Altamura (Determinazione n. 682 del 21/06/2019);
- 14) componente esperto interno della commissione per l'espletamento della selezione interna per titoli ed esami per progressione verticale per la copertura di n.1 posto di istruttore direttivo amministrativo cat. D presso il Comune di Altamura (Determinazione n. 765 del 12/07/2019).
- 15) presidente della Commissione di concorso per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 5 posti di Istruttore Risorse Finanziare Cat. C presso il Comune di Altamura (Determinazione n. 727 del 31/05/2021);
- 16) presidente della Commissione di concorso per la copertura a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 3 posti di Istruttore Direttivo Contabile Cat. D presso il Comune di Altamura (Determinazione n. 575 del 26/04/2022).

CURRICULUM VITAE DI CATERINA NATALE

La sottoscritta Caterina NATALE, nata ad [REDACTED] il [REDACTED], c.f. [REDACTED], residente ad [REDACTED] in via [REDACTED] n. [REDACTED], consapevole delle conseguenze penali derivanti in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 **DICHIARA** che le informazioni riportate nel curriculum che segue corrispondono a verità.

Informazioni personali

- Nome e Cognome **Caterina NATALE**
- Indirizzo [REDACTED]
- Telefono [REDACTED]
- E-mail [REDACTED]
- Nazionalità [REDACTED]
- Data di nascita [REDACTED]

Esperienza lavorativa

- Periodo **Dal 31.12.2012**
- Datore di lavoro Comune di Altamura (BA)
- Tipo di azienda Pubblica Amministrazione - Ente Locale
- Tipo di impiego Incarico a tempo pieno e indeterminato – trasferimento a seguito di mobilità ex art. 30 d.lgs. n. 165/2001
Funzionario tecnico Tecnico Categoria D, posizione Economica D3
- Principali mansioni e responsabilità **Responsabile del 1°/2° Servizio Edilizia Pubblica – Edilizia Scolastica** (dal 18.01.2021). Responsabile della realizzazione e della manutenzione delle opere pubbliche relative all'edilizia pubblica e scolastica dell'Ente.
Ufficio Staff del Dirigente (dal 2013 al 2020). Progettista, direttore dei lavori e Responsabile Unico del Unico del Procedimento in vari interventi relativi alla realizzazione di opere pubbliche. Collaborazione con il Dirigente in vari adempimenti tra cui la redazione del Programma Triennale delle Opere Pubbliche.

Principali Procedimenti
- RISTRUTTURAZIONE DELLE FACCIATE DELLA SCUOLA PRIMARIA IV NOVEMBRE, Responsabile Unico del procedimento,
- REALIZZAZIONE NUOVO GRUPPO LOCULI PRESSO IL CIMITERO COMUNALE "LOTTO H", Responsabile Unico del procedimento,
- CONSOLIDAMENTO DELLA PARTE DEL PALAZZO DI CITTA' POSTA AD ANGOLO TRA VIA TEATRO VECCHIO E PIAZZA MUNICIPIO, Responsabile unico del procedimento,
- REALIZZAZIONE NUOVO POLO SCOLASTICO IN LOCALITÀ TRENTACAPILLI, Direttore esecuzione del contratto per il servizio di progettazione,
- DPCM 31/10/2018 "BANDO SPORT E PERIFERIE 2018" - INTERVENTO DI RECUPERO E RIQUALIFICAZIONE DEL PALAZZETTO DELLO SPORT BALDASSARRA DI VIA MANZONI, Responsabile Unico del procedimento,

- INTERVENTO DI SOSTITUZIONE DEGLI INFISSI ESTERNI AI FINI DEL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA ENERGETICA PRESSO LA SCUOLA SAN FRANCESCO – II STRALCIO, Responsabile Unico del procedimento,
- Primo INTERVENTO STRALCIO - PROGETTO DI RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA VILLA COMUNALE IN VIA DEI MILLE ANG. VIA Q. SELLA ANG. VIA MASTRANGELO, Responsabile Unico del procedimento,
- INTERVENTO DI COMPLETAMENTO DEL PIANO SEMINTERRATO DELLA SCUOLA COLLODI DA ADIBIRE AD AULE E SERVIZI, Responsabile Unico del procedimento,
- ADEGUAMENTO E ADATTAMENTO FUNZIONALE DELL'AULA MAGNA E RISANAMENTO IGIENICO SANITARIO DEI BAGNI DELLA SCUOLA MERCADANTE, Responsabile Unico del procedimento,
- MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL CORPO BAGNI LATO OVEST PRESSO LA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO OTTAVIO SERENA, Responsabile Unico del procedimento,
- SISTEMAZIONE AREA DESTINATA A LABORATORIO DIDATTICO ALL'APERTO E ADEGUAMENTO DI SERVIZIO IGIENICO, PRESSO LA SCUOLA PRIMARIA E DELL'INFANZIA SAN FRANCESCO D'ASSISI, Responsabile Unico del procedimento,
- LAVORI DI AMPLIAMENTO DEL CAMPO DI INUMAZIONE LOTTO B NEL NUOVO CIMITERO COMUNALE, Responsabile Unico del procedimento,
- MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO IGIENICO SANITARIO DEI BAGNI PRESSO LA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO EUGENIO PACELLI , Responsabile Unico del procedimento,
- ACCORDO QUADRO CON UNICO OPERATORE PER LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA INERENTI LE OPERE DI EDILIZIA degli edifici di proprietà comunale e/o gestiti dal Comune, Responsabile Unico del procedimento,
- ACCORDO QUADRO PER I LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMPIANTI TECNOLOGICI agli edifici di proprietà comunale e/o gestiti dal Comune, Responsabile Unico del procedimento,
- CONSOLIDAMENTO E RIPRISTINO SOLAIO DI COPERTURA SCUOLA DELL'INFANZIA S. G. BOSCO, Responsabile Unico del procedimento,
- RISTRUTTURAZIONE DEI GRUPPI DI LOCULI DA "H" AD "R" NEL VECCHIO CIMITERO COMUNALE, Responsabile Unico del procedimento,
- INTERVENTO DI SOSTITUZIONE DEGLI INFISSI ESTERNI AI FINI DEL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA ENERGETICA PRESSO LA SCUOLA SAN FRANCESCO – I STRALCIO, Responsabile Unico del procedimento,
- INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA A SEGUITO DEGLI INGAGINI DIAGNOSTICHE PRESSO I SOLAI DELLA SCUOLA PRIMARIA E DELL'INFANZIA GARIBALDI, Responsabile Unico del procedimento,
- Intervento di adeguamento e adattamento funzionale coerente con la tipologia degli interventi ammissibili, relativo agli edifici scolastici: IV Novembre, Mercadante, Padre Pio, Don Milani, Salvatore Livrieri", finanziato con i fondi del FSE - PON 2014- 2020

Asse II, Obiettivo 10.7, azione 10.7.1, Responsabile Unico del procedimento,

- ADEGUAMENTO ALLE NORME DI SICUREZZA DEGLI ELEMENTI DI PROTEZIONE contro cadute dall'alto e delle opere per il superamento delle barriere architettoniche nei plessi scolastici di competenza comunale, Responsabile Unico del procedimento,
- LAVORI DI AMPLIAMENTO DEL CAMPO DI INUMAZIONE "LOTTO A" nel nuovo cimitero, Responsabile Unico del procedimento,
- APPALTO DI FORNITURE per la sistemazione di un'area esterna pavimentata idonea all'attività sportiva presso il cortile della scuola "Don Milani" e realizzazione di due aree gioco presso la scuola dell'infanzia di piazza De Napoli e la scuola dell'infanzia "Piccinni, Responsabile Unico del procedimento,
- INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO IL PALAZZETTO DI VIA PICCINNI PER ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA DI SICUREZZA E ANTINCENDIO, Responsabile Unico del procedimento,
- APPALTO DI FORNITURE, MONTAGGIO E POSA IN OPERA DI GIOCHI PER PARCHI ED INTERVENTI ACCESSORI PER I PARCHI GIOCO COMUNALI E FORNITURE IN ALTRE AREE, Responsabile Unico del procedimento,
- PO FESR 2007-2013-LINEA 2.4 - AZIONE 2.4.1 - PROMOZIONE DEL RISPARMIO ENERGETICO E DELL'IMPIEGO DI ENERGIA SOLARE NELL'EDILIZIA PUBBLICA NON RESIDENZIALE – Efficientamento energetico scuola G.B. Castelli – Collaudatore,
- PERIFERIE APERTE. "SISTEMAZIONE E VALORIZZAZIONE DELLA VIABILITÀ DI CONNESSIONE TRA PIAZZA MATTEOTTI E IL MONASTERO DEL SOCCORSO" – Progettista, Direttore dei Lavori
- P.O. FESR 2007/2013 ASSE VII AZIONE 7.1.1 - LA RETE DEI POLI CULTURALI INTERVENTO DI RIGENERAZIONE URBANA DEL CENTRO STORICO – Progettista,
- PO FESR 2007-2013-LINEA 2.4 - AZIONE 2.4.1 - PROMOZIONE DEL RISPARMIO ENERGETICO E DELL'IMPIEGO DI ENERGIA SOLARE NELL'EDILIZIA PUBBLICA NON RESIDENZIALE – Efficientamento energetico scuola C. Collodi – Supporto al RUP,
- Comune di Altamura c/ Ditta individuale Pizzeria Trattoria Ninet. Ricorso ex art. 696 bis c.p.c. - Consulente Tecnico di Parte.
- Avviso pubblico "Libera il bene" - PO-FESR 2007-2013 – Asse III - Linea 3.4 – azione 3.4.2 Intervento "Asini in agricoltura: gli ultimi della classe al servizio della ricerca e dello sviluppo del territorio murgiano" RICONVERSIONE D'USO E RISTRUTTURAZIONE DEL BENE UBICATO IN ALTAMURA ALLA CONTRADA GRAVISCCELLA"- Responsabile Unico del procedimento ex art. 10 D.Lgs 163/2007,
- PO FESR 2007-2013 - Avviso congiunto MIUR – MATTM per la presentazione dei piani di interventi finalizzati alla riqualificazione degli edifici scolastici pubblici in relazione all'efficienza energetica, alla messa a norma degli impianti, all'abbattimento delle barriere architettoniche, alla dotazione di impianti sportivi e al miglioramento dell'attrattività degli spazi scolastici. 2010-2013. PON "Ambienti per l'apprendimento" Scuola secondaria di primo grado Ottavio Serena
- Redazione progetto esecutivo,
- PO FESR 2007-2013-LINEA 2.4 - AZIONE 2.4.1 - PROMOZIONE DEL RISPARMIO ENERGETICO E DELL'IMPIEGO DI ENERGIA SOLARE NELL'EDILIZIA PUBBLICA NON RESIDENZIALE – Intervento

di efficientamento energetico presso la scuola dell'infanzia "Salvatore Livrieri" - Redazione progetto esecutivo, Direzione dei Lavori, Collaudo, Supporto al RUP

- PO FESR 2007-2013 Asse IV - Linea di intervento 4.2 – azione 4.2.1 "Completamento di Palazzo Baldassarre e musealizzazione Uomo di Altamura per la fruizione virtuale" – Collaborazione al RUP per revisione capitolato speciale d'appalto, riapprovazione progetto esecutivo e relativo quadro economico, determinazione a contrarre, nomina nuovo R.U.P., nomina commissione di gara,

- PO FESR 2007-2013 AZIONE 4.1.3 LAVORI DI RECUPERO ARCHITETTONICO E FUNZIONALE DELL'EX MONASTERO DI S. CROCE PER LA REALIZZAZIONE DI UN OSTELLO DELLA GIOVENTU' E MUSEO DELLA PIETRA - Collaborazione al RUP per indicazione della procedura negoziata per l'affidamento dell'incarico professionale per il collaudo statico e tecnico amministrativo in corso d'opera, espletamento procedura di gara e redazione dei verbali, verifica dei requisiti e aggiudicazione definitiva dell'incarico,

- GAL TERRE DI MURGIA SCARL – PSR Puglia 2007-2013 - FONDO F.E.A.S.R. ASSE III - MISURA 321 - RISTRUTTURAZIONE, ADEGUAMENTO, MESSA A NORMA DEGLI SPOGLIATOI E REALIZZAZIONE DI AREA SPORTIVA POLIFUNZIONALE NEL CAMPO CAGNAZZI, Responsabile Unico del procedimento ex art. 10 del D.Lgs 163/2007,

- PO FESR 2007-2013 Asse IV - Linea di intervento 4.2 – azione 4.2.1 "Completamento di Palazzo Baldassarre e musealizzazione Uomo di Altamura per la fruizione virtuale" – Direzione per l'esecuzione del contratto,

- PO FESR 2007-2013 ASSE VII – LINEA D'INTERVENTO 7.1 – AZIONE 7.1.1 "COMPLETAMENTO E RECUPERO TECNICO FUNZIONALE DELL'EX MATTATOIO COMUNALE DA ADIBIRE A LABORATORI GIOVANILI", collaudo tecnico amministrativo in corso d'opera,

- PO FESR 2007-2013 LINEA 2.4 - AZ. 2.4.1 - PROMOZIONE DEL RISPARMIO ENERGETICO E DELL'IMPIEGO DI ENERGIA SOLARE NELL'EDILIZIA PUBBLICA NON RESIDENZIALE – Intervento di efficientamento energetico della scuola media statale Padre Pio, collaudo tecnico amministrativo in corso d'opera,

- SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI ASCENSORI INSTALLATI PRESSO GLI IMMOBILI DI PERTINENZA COMUNALE - PERIODO 2014-2016, responsabile unico del procedimento e direttore per l'esecuzione del contratto,

- SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI PERIODO 2015-2017, Responsabile unico del procedimento,

DGR n. 629 del 30.03.2015 "APQ Benessere e Salute, indirizzi attuativi per la realizzazione di interventi socio educativi e socio-sanitari di Enti pubblici "Approvazione avviso pubblico per l'avvio della procedura aperta di presentazione delle domande di selezione e di ammissione e a finanziamento" - Realizzazione di un Centro Sociale per adulti da realizzare presso l'immobile di via Leopardi angolo via Manzoni, Responsabile Unico del procedimento ex art. 10 del D.Lgs 163/2007,

- Componente dello Staff di Internal Auditing, in qualità di referente del VI settore da assegnare alle attività di controllo successivo sugli atti del Comune, svolto sotto la direzione del Segretario Generale con il supporto della struttura di staff.

- Periodo **Dal 31.12.2008 al 30.12.2012**
- Datore di lavoro Comune di Gravina in Puglia (BA)
- Tipo di azienda Pubblica Amministrazione – Ente Locale
- Tipo di impiego Incarico a tempo pieno e indeterminato a seguito di concorso Istruttore Direttivo Tecnico Categoria D1
- Principali mansioni e responsabilità Istruttore Direttivo Tecnico presso il Servizio Lavori Pubblici da gennaio a maggio 2009, **Responsabile del Servizio Edilizia** da giugno 2009 a gennaio 2011, **Responsabile del Servizio Lavori Pubblici e Piano Strategico e ad interim del Servizio Tecnico amministrativo ed espropriazioni** da febbraio 2011 a dicembre 2012.
Principali incarichi e ruoli ricoperti:
 - Restauro ed adeguamento funzionale dell'ex seminario diocesano a sede museale e archivistica, Responsabile Unico del procedimento,
 - Potenziamento della rete viaria per la fruizione dei beni paleontologici, archeologici, rupestri ed ambientali: Fontana La Stella e Ponte, Responsabile Unico del procedimento,
 - Appalto per la progettazione definitiva ed esecutiva, la costruzione e la gestione economica e funzionale della piscina comunale in zona PIP, Responsabile Unico del procedimento,
 - PO FESR 2007/2013 – Asse II, Linea di intervento 2.3 – Intervento di Area Vasta "La Città murgiana" del Comune di Gravina in Puglia, Via Deledda, lavori di difesa dell'abitato dal rischio frane e dissesto idrogeologico, Responsabile Unico del procedimento,
 - PO FESR 2007/2013 – Asse VI – Intervento di Area Vasta "La Città murgiana" del Comune di Gravina in Puglia, Ammodernamento delle infrastrutture esistenti funzionale al sistema delle aree destinate agli insediamenti produttivi, Responsabile Unico del procedimento,
 - Accordo di programma finalizzato alla programmazione e al finanziamento di interventi urgenti e prioritari per la mitigazione del rischio idrogeologico tra Regione Puglia e Ministero per l'ambiente e la tutela del territorio e del mare – Bonifica e messa in sicurezza del tratto del torrente Gravina da ponte santo Stefano a ponte sulla strada vicinale Serra Pendino in località Terra Santa, Responsabile Unico del procedimento,
 - PO FESR 2007/2013 – Asse II, Linea di intervento 2.5, Azioni 2.5.1 2.5.3 2.5.4 – Intervento di Area Vasta "La Città murgiana" del Comune di Gravina in Puglia, Caratterizzazione dell'area Iazzo dei Preti, Responsabile Unico del procedimento,
 - PO FESR 2007/2013 – Asse II, Linea di intervento 2.5, Azioni 2.5.1 2.5.3 2.5.4 – Intervento di Area Vasta "La Città murgiana" del Comune di Gravina in Puglia, Caratterizzazione dell'area Fontana La Stella, Responsabile Unico del procedimento,
 - Delibera CIPE 35/2005 "Progetti di riqualificazione urbana con specifico riferimento agli interventi di rivitalizzazione economica e sociale rivolti alle fasce giovanili della popolazione", Officine Culturali, Progetto di recupero funzionale dell'immobile ex mercato ortofrutticolo in via San Vito Vecchio, Responsabile Unico del procedimento,
 - Adeguamento funzionale di parte dell'immobile di proprietà comunale denominato ex mattatoio in canile sanitario, Responsabile Unico del procedimento,
 - Finanziamento regionale per la sistemazione degli edifici scolastici a

seguito dei danni causati dalle alluvioni dell'estate 2009, Responsabile Unico del procedimento,

- PO FESR 2007/2013 – Asse IV, Linea di intervento 4.2 - Intervento di Area Vasta "La Città murgiana" del Comune di Gravina in Puglia, Recupero tecnico funzionale e completamento dell'ex convento di Santa Sofia per la realizzazione di centro servizi per la valorizzazione del patrimonio culturale della città murgiana, Responsabile Unico del procedimento,

- PO FESR 2007/2013 – Asse IV, Linea di intervento 4.2 - Intervento di Area Vasta "La Città murgiana" del Comune di Gravina in Puglia, Sistema dei Musei, Responsabile Unico del procedimento,

- Completamento delle infrastrutture nell'area fieristica del Comune di Gravina in Puglia, opere complementari, Responsabile Unico del procedimento,

- PO FESR 2007/2013 – Asse VII, Linea 7.1, Azione 7.1.1, "Piani integrati di sviluppo urbano di città medio/grandi", Gravina re_set, Primo intervento di Rigenerazione urbana del Comune di Gravina in Puglia, Bastione medievale, via Giudice Montea, Cavati: progetto di riqualificazione, fruizione del margine urbano e potenziamento dei sottoservizi, Progettazione definitiva;

- PO FESR 2007/2013 – Asse VII, Linea 7.1, Azione 7.1.1, "Piani integrati di sviluppo urbano di città medio/grandi", Gravina re_set, Primo intervento di Rigenerazione urbana del Comune di Gravina in Puglia, Centro storico, Asse monumentale est-ovest: recupero e riqualificazione degli spazi pubblici, potenziamento dei sottoservizi e arredo urbano, Progettazione definitiva;

- PO FESR 2007/2013 – Asse VII, Linea 7.1, Azione 7.1.1, "Piani integrati di sviluppo urbano di città medio/grandi", Gravina re_set, Primo intervento di Rigenerazione urbana del Comune di Gravina in Puglia, Rione Fondovito: progetto di riqualificazione, fruizione degli spazi aperti e potenziamento sottoservizi, Progettazione definitiva;

- Intervento di Area Vasta "La Città murgiana" del Comune di Gravina in Puglia, Recupero e rifunzionalizzazione dell'ex teatro Centrone, Responsabile Unico del procedimento,

- Lavori di adeguamento alle norme e messa in sicurezza della scuola materna G. Rodari, Responsabile Unico del procedimento,

- PO FESR 2007/2013 – Asse VI, Linea 6.2, Azione 6.2.1 Iniziative per le infrastrutture di supporto agli insediamenti produttivi, Responsabile Unico del procedimento ex art. 10 del D.Lgs 163/2007;

- Riqualificazione ambientale con realizzazione di una attrezzatura civica polifunzionale, Responsabile Unico del procedimento.

- Periodo **Agosto 2007**
- Datore di lavoro Comune di Musile di Piave (VE)
- Tipo di azienda Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Incarico Pubblico di Progettazione
- Principali mansioni e responsabilità Redazione del Progetto Esecutivo del nuovo centro culturale - biblioteca del Comune di Musile di Piave (VE)

- Periodo **Luglio 2006 – Novembre 2008**
- Datore di lavoro Arch. Mauro Sàito - 12, Rec. Annunziata Vecchia - 75100 Matera
- Tipo di azienda Studio di Progettazione
- Tipo di impiego Collaboratore – consulente alla progettazione - coprogettista
- Principali mansioni e responsabilità Redazione di progetti architettonici, urbanistici, concorsi internazionali

di progettazione:

Progetto esecutivo di residenze turistiche e servizi, parco, attrezzature sportive "Olimpia Residence" a Policoro MT (importo lavori € 18.000.000,00)

Progetto definitivo Riqualificazione e Recupero del Parco fluviale del Basento a Potenza (importo lavori € 1.086.000,00)

Progetto preliminare di 25 alloggi ERP fasce deboli - CdQ II - Comune di Pizzo Calabro (importo lavori € 1.991.252,73)

Progetto preliminare Palazzo dell'arte e del teatro - CdQ II - Comune di Pizzo Calabro (importo lavori € 851.152,00)

Progetto esecutivo "Parco urbano in Via Siris" - Policoro MT (importo lavori € 638.679,25)

Progetto esecutivo "n.12 alloggi per giovani coppie in Via Siris" CdQ II "Iazzo Ricino"- Policoro MT (importo lavori € 1.000.000,00)

Progetto esecutivo "n. 18 alloggi per fasce deboli" - CdQ II "Iazzo Ricino" - Policoro MT (importo lavori € 1.476.101,55)

Piano di lottizzazione convenzionata per attività artigianali e commerciali, comparto C6 a Borgo Venusio MT

- Periodo **Aprile 2006**
- Datore di lavoro Comune di Musile di Piave (VE)
- Tipo di azienda Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Incarico Pubblico di Progettazione
- Principali mansioni e responsabilità Redazione del Progetto Definitivo del nuovo centro culturale - biblioteca del Comune di Musile di Piave (VE)

- Periodo **Agosto 2005**
- Datore di lavoro Comune di Musile di Piave (VE)
- Tipo di azienda Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Incarico Pubblico di Progettazione
- Principali mansioni e responsabilità Redazione del Progetto Preliminare del nuovo centro culturale - biblioteca del Comune di Musile di Piave (VE)

- Periodo **Aprile 2005 – Dicembre 2007**
- Datore di lavoro Wincent S.r.l. - 1, via Andria - 70022 Altamura BA
- Tipo di azienda Industria Porte e Finestre
- Tipo di impiego Direttore Tecnico
- Principali mansioni e responsabilità Preparazione dei documenti tecnici nella fase di espletamento delle gare, redazione della contabilità di cantiere, disegni e particolari grafici di appalti aggiudicati ed ogni altro adempimento utile al corretto espletamento organizzativo e direttivo del cantiere in funzione anche dei contatti con la stazione appaltante

- Periodo **Ottobre 2003 - Luglio 2006**
- Datore di lavoro Studio arch. Vito Dezio - 27, via Verdi - 70022 Altamura BA
- Tipo di azienda Studio di Progettazione
- Tipo di impiego Architetto
- Principali mansioni e responsabilità Collaborazione alla redazione di progetti architettonici: progetti di ristrutturazione, arredamento e architettura d'interni, restauri, realizzazione di uno stand fieristico espositivo

Formazione e aggiornamento professionale

- Periodo **26/09/2017**
 - Qualifica, Ente o scuola di formazione, durata seminario formativo "Le Politiche di Coesione e la Programmazione Europea 2014/2020 – Ruoli e opportunità per i professionisti", organizzato dall'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori di Bari.

- Periodo **25/09/2017**
 - Qualifica, Ente o scuola di formazione, durata seminario formativo "La riforma della normativa sui Lavori Pubblici introdotta dal nuovo Codice dei Contratti", organizzato dall'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori di Bari.

- Periodo **10/10/2017**
 - Qualifica, Ente o scuola di formazione, durata seminario formativo sulla Deontologia Professionale, organizzato dall'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori di Bari.

- Periodo **08/09/2017**
 - Qualifica, Ente o scuola di formazione, durata seminario formativo "Mario Botta - Federico Bucci: un dialogo tra architettura e storia, organizzato dall'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori di Bari.

- Periodo **23/05/2017**
 - Qualifica, Ente o scuola di formazione, durata seminario formativo "Verso una strategia di sistema per l'architettura italiana: formazione, ricerca, professione", organizzato dall'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori di Bari.

- Periodo **29/11/2016**
 - Qualifica, Ente o scuola di formazione, durata seminario formativo "Ciclo Ordine e Professione: adempimenti e scelte consapevoli - II APPUNTAMENTO - Ruolo e responsabilità del professionista in ambito privato", organizzato dall'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori di Como.

- Periodo **dal 22.04.2016 al 24.10.2016**
 - Qualifica, Ente o scuola di formazione, durata corso di aggiornamento professionale "Valore P.A." organizzato dall'INPS e dall'**Università degli Studi di Bari "Tutela della privacy e diritto di accesso nei rapporti con le pubbliche amministrazioni"**, tenutosi presso il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università, della **durata di 60 ore (didattica frontale) oltre 140 ore di studio individuale e Project Work finale.**

- Periodo **29/11/2016**
 - Qualifica, Ente o scuola di formazione, durata seminario formativo "Ciclo Ordine e Professione: adempimenti e scelte consapevoli - II APPUNTAMENTO - Ruolo e responsabilità del professionista in ambito privato", organizzato dall'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori di Como.

- Periodo **15-17/11/2016**
 - Qualifica, Ente o scuola di attestato di partecipazione alle giornate formative "Percorso

formazione, durata	formativo dei lavoratori – Formazione Specifica” ai sensi del D.Lgs.81/08, organizzate dalla COM Metodi per il Comune di Altamura.
<ul style="list-style-type: none"> • Periodo • Qualifica, Ente o scuola di formazione, durata 	<p>11/11/2016</p> <p>seminario formativo “Dalle origini dei sistemi CAD a un'esperienza di rendering fisico e artistico - L'esperienza del gruppo Vitruval Lab DOT Group - 3D Interactive Design”, organizzato dall'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori di Cremona.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Periodo • Qualifica, Ente o scuola di formazione, durata 	<p>07/11/2016</p> <p>attestato di partecipazione alla giornata formativa “Le procedure di selezione del contraente: prezzo più basso ed offerta economicamente più vantaggiosa”, organizzata dalla CLE per il Comune di Altamura.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Periodo • Qualifica, Ente o scuola di formazione, durata 	<p>29/10/2016</p> <p>seminario formativo “Abitare contemporaneo - La residenza pubblica e privata”, organizzato dall'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori di Bari.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Periodo • Qualifica, Ente o scuola di formazione, durata 	<p>26/10/2016</p> <p>attestato di partecipazione alla giornata formativa “Benessere organizzativo e sviluppo del potenziale del personale. Benessere organizzativo ed abilità manageriali”, organizzato dalla CLE per il Comune di Altamura.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Periodo • Qualifica, Ente o scuola di formazione, durata 	<p>26/10/2016</p> <p>seminario formativo “Ciclo Ordine e Professione: adempimenti e scelte consapevoli - I APPUNTAMENTO - Come scegliere una RC Professionale e prepararsi al termine del primo triennio formativo”, organizzato dall'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori di Como.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Periodo • Qualifica, Ente o scuola di formazione, durata 	<p>22/09/2016</p> <p>seminario formativo “Architettura di interni: importanza del colore e dei materiali”, organizzato dall'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori di Bari.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Periodo • Qualifica, Ente o scuola di formazione, durata 	<p>29/06/2016</p> <p>attestato di partecipazione al Convegno “La riforma dei contratti Pubblici. Il nuovo codice e la disciplina attuativa”, organizzato dalla Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome, dall'Istituto per l'innovazione e trasparenza degli appalti e la compatibilità ambientale e dalla Regione Puglia.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Periodo • Qualifica, Ente o scuola di formazione, durata 	<p>31/05/2016</p> <p>seminario formativo “Manutenzione di strutture in elevazione”, organizzato dall'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori di Bari.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Periodo • Qualifica, Ente o scuola di formazione, durata 	<p>12-25-30/05/2016</p> <p>giornate formative “Il nuovo codice degli appalti pubblici e dei contratti di concessione D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016”, organizzato</p>

dalla CLE per il Comune di Altamura.

- Periodo **18/05/2016**
 - Qualifica, Ente o scuola di formazione, durata seminario formativo "Mosaico e Design: un percorso formativo tra i progetti di architettura", organizzato dall'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori di Bari.
- Periodo **16/04/2016**
 - Qualifica, Ente o scuola di formazione, durata seminario formativo "Tutela e valorizzazione della terra delle gravine: esperienze, strumenti e progetti innovativi", organizzato dall'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori di Taranto.
- Periodo **17/12/2015**
 - Qualifica, Ente o scuola di formazione, durata attestato di partecipazione al seminario formativo "La prestazione d'opera dell'Architetto", organizzato dall'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori di Bari.
- Periodo **dal 03/11/2015 al 25/11/2015**
 - Qualifica, Ente o scuola di formazione, durata attestato di frequenza al **corso di formazione della durata di 96 ore** "Prassi di innovazione istituzionale e governo del territorio", organizzato da Murgiafor.
- Periodo **21/04/2015**
 - Qualifica, Ente o scuola di formazione, durata attestato di partecipazione al corso di aggiornamento su "La prevenzione della corruzione: principi del risk management, adempimenti tecnico-operativi e responsabilità", organizzato da Opera, tenutosi presso il Comune di Altamura.
- Periodo **19/01/2015**
 - Qualifica, Ente o scuola di formazione, durata attestato di partecipazione al corso di aggiornamento su "Codice di comportamento, procedimento disciplinare e Legge n. 190/2012", organizzato da Opera, tenutosi presso il Comune di Altamura il 19/01/2015.
- Periodo **20/11/2014**
 - Qualifica, Ente o scuola di formazione, durata attestato di partecipazione al seminario formativo "Mobilità sostenibile - multimodalità urbana", organizzato dall'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori di Bari.
- Periodo **04/11/2014**
 - Qualifica, Ente o scuola di formazione, durata attestato di partecipazione al seminario formativo "Progettare e garantire il futuro del nostro territorio", organizzato dall'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori di Bari.
- Periodo **24/10/2014**
 - Qualifica, Ente o scuola di formazione, durata attestato di frequenza alla giornata di studio "Armonizzazione del bilancio degli enti locali", organizzato da Publisys SpA a Matera;
- Periodo **04/10/2014**
 - Qualifica, Ente o scuola di formazione, durata attestato di partecipazione al seminario formativo "Edifici a energia quasi zero: chimera o realtà?", organizzato dall'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori di Bari.

- Periodo **16/04/2014**

• Qualifica, Ente o scuola di formazione, durata attestato di partecipazione al corso di formazione in house su "La Nuova Trasparenza Amministrativa", presso il Comune di Altamura
- Periodo **12 e 17/12/2013**

• Qualifica, Ente o scuola di formazione, durata attestato di partecipazione al percorso formativo della durata di 12 ore su "Formazione generale e specifica" ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 81/2008, organizzato da Com Deloitte, presso il Comune di Altamura.
- Periodo **10/10/2013**

• Qualifica, Ente o scuola di formazione, durata attestato di partecipazione al seminario formativo "I lavori pubblici dopo l'entrata in vigore della L. 98/2013", organizzato dall'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori di Bari.
- Periodo **4-5/06/2013**

• Qualifica, Ente o scuola di formazione, durata attestato di partecipazione al seminario "Laboratorio PCM - Una metodologia europea per migliorare le capacità di progettazione delle amministrazioni pubbliche", organizzato da Formez PA.
- Periodo **13/11/2013**

• Qualifica, Ente o scuola di formazione, durata attestato di partecipazione al corso di aggiornamento su "Il MEPA e il sistema delle convenzioni CONSIP: gli acquisti di beni e servizi a seguito dei decreti spending review", organizzato da Opera, tenutosi presso il Comune di Altamura
- Periodo **23/03/2011 e 01/03/2011**

• Qualifica, Ente o scuola di formazione, durata attestato di partecipazione alle giornate formative "Immobili e P.A. L'abrogazione dell'art. 43 dpr. 327/01 alla luce di Corte Cost. n. 293 dell'8 ottobre 2010 L'identificazione catastale dell'immobile: le novità di cui alla Legge 30 luglio 2010 n. 122. Il federalismo demaniale: D.Lgs. 28 maggio 2010 n. 85" organizzato da DirittoItalia Scuola di formazione giuridica "Luigi Graziano" e tenutosi a Lecce.
- Periodo **21 e 27/01/2011**

• Qualifica, Ente o scuola di formazione, durata attestato di partecipazione al seminario della durata di 12 ore "Il nuovo regolamento di attuazione del codice dei contratti pubblici emanato con dpr 207 del 5 ottobre 2010 pubblicato nella g.u. del 10 dicembre 2010", organizzato da DirittoItalia Scuola di formazione giuridica "Luigi Graziano" , tenutosi a Bari.
- Periodo **09/11/2010**

• Qualifica, Ente o scuola di formazione, durata attestato di partecipazione alla giornata di studio "La segnalazione certificata di inizio attività", organizzato da Maggioli SpA, a Bari.
- Periodo **27/05/2010 e 15/06/2010**

• Qualifica, Ente o scuola di formazione, durata attestato di partecipazione al seminario della durata di 12 ore "Il procedimento edilizio", organizzato da DirittoItalia Scuola di formazione giuridica "Luigi Graziano", tenutosi a Bari.
- Periodo **28/09/2009**

• Qualifica, Ente o scuola di formazione, durata attestato di partecipazione al seminario "Piano casa e abitare sostenibile in Puglia", organizzato da Anci Puglia, a Bari.

Istruzione	
<ul style="list-style-type: none"> • Periodo 	<p>Aprile 2017</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Istituto di istruzione/formaz. • Principali materie/abilità professionali oggetto di studio 	<p>LUM School of Management durata complessiva di 1.500 ore (360 ore di lezioni - 790 ore per attività di approfondimento formativo, quali 590 ore di studio e discussione e 200 ore per esercitazioni e seminari, laboratori di approfondimento - 350 ore di project work)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Master universitario di II° livello in "Urban Regeneration and Management" (MURM) – 60 CFU</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Periodo 	<p>Febbraio 2004</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Istituto di istruzione/formaz. • Principali materie/abilità professionali oggetto di studio 	<p>Politecnico di Bari Iscrizione all'albo degli Architetti, Pianificatori, Conservatori e Paesaggisti della Provincia di Bari</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Architetto</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Periodo 	<p>Novembre 2003</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Istituto di istruzione/formaz. • Principali materie/abilità professionali oggetto di studio 	<p>Politecnico di Bari Esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di architetto</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Abilitazione all'esercizio della professione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Periodo 	<p>Luglio 2003</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Istituto di istruzione/formaz. • Principali materie/abilità professionali oggetto di studio 	<p>Politecnico di Bari - Facoltà di Architettura TESI DI LAUREA IN PROGETTAZIONE ARCHITETTONICA dal titolo "Un progetto urbano per Antiochia: l'Oronte, il Bazar, la Piazza" (gli elaborati sono stati oggetto di una mostra espositiva e convegno presso il Politecnico di Ankara); PROGETTAZIONE ARCHITETTONICA II (Progetto di una moschea); PROGETTAZIONE ARCHITETTONICA I (Progetto di un mercato coperto); PROGETTAZIONE URBANA (Progetto di un quartiere ecosostenibile per mille abitanti); PROGETTAZIONE URBANISTICA (Redazione di un Piano per Insediamenti Produttivi in area Murgiana); RESTAURO ARCHITETTONICO (Restauro stilistico e consolidamento delle volte a vela); TECNOLOGIA DEL RECUPERO EDILIZIO (Recupero di un isolato del centro storico di Brindisi secondo i principi dell'architettura bioclimatica); COMPOSIZIONE ARCHITETTONICA II (Progetto di una piazza); COMPOSIZIONE ARCHITETTONICA I (Progettazione di un'abitazione unifamiliare isolata); URBANISTICA II (Redazione di un Piano di Recupero di un quartiere della città di Matera); URBANISTICA I (Redazione di una Variante al Piano Regolatore Generale della città di Matera).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Laurea specialistica in Architettura (V.O.)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Periodo 	<p>1998</p>

- Istituto di istruzione/formaz. E.P.C.P.E.P. di Bari - Centro Formazione Professionale sede di Gravina in Puglia
 - Principali materie/abilità professionali oggetto di studio Il Sistema di Qualità, La certificazione del Sistema di Qualità, La normativa di riferimento, Elementi di Organizzazione Aziendale, Statistica, Marketing, Problem solving
 - Qualifica conseguita **Tecnico della Qualità Aziendale**
 - Periodo **Giugno 1992**
- Istituto di istruzione/formaz. Liceo Scientifico Statale "Federico II di Svevia" - Altamura BA
 - Principali materie/abilità professionali oggetto di studio Lingua e Letteratura Italiana, Scienze Matematiche, Fisiche, Biologiche e Chimiche, Lingua e Letteratura Inglese
 - Qualifica conseguita **Maturità Scientifica**

Capacità e competenze personali

MADRELINGUA **Italiano**

ALTRE LINGUE **Inglese**

- Lettura molto buona
- Scrittura buona
- Espressione orale buona

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI Capacità di lavorare proficuamente in gruppo maturata nel corso degli studi universitari; capacità di entrare facilmente in relazione con persone sconosciute, anche di diversa nazionalità e cultura

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE Capacità di adattamento a diverse situazioni di lavoro gestendole anche contemporaneamente

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE Conoscenza e abilità nell'utilizzo di tutto il pacchetto "Office", i programmi Autocad 2D/3D, Archicad 2D/3D, 3D Studio Max, Primus,

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE **Concorsi di idee/progettazione**

Maggio 2007

Concorso di idee per la riqualificazione urbana di Piazza Largo Grotte sita nel centro storico, ed immobili prospicienti. Comune di Andria, provincia di Bari. Progetto secondo classificato

Dicembre 2006

Concorso di progettazione di livello europeo finalizzato alla realizzazione del «Parco della Memoria». Comune di San Giuliano di Puglia, Provincia di Campobasso.

Luglio 2006

Concorso di progettazione in un'unica fase per la realizzazione di un "Nuovo polo scolastico dell'infanzia". Comune di Noventa Padovana, provincia di Padova

Febbraio 2006

Concorso nazionale di idee per la realizzazione di un complesso scolastico in località "Pragrandà" - Comune di San Mauro Torinese, provincia di Torino.

Marzo 2005

Concorso di idee per la riqualificazione dell'area centrale di Musile di Piave, provincia di Venezia. Segnalazione per la proposta generale.
Primo premio per la proposta progettuale relativa all'ambito I

Febbraio 2004

Concorso di idee per la redazione di un progetto di parco - piazza e formazione di un luogo centrale dell'abitato di Pedersano, frazione del Comune di Villa Lagarina, provincia di Trento

PATENTE Patente di Guida "B"

La sottoscritta Caterina NATALE dichiara inoltre, ai sensi del D.Lgs n.196/2003, di essere stata informata delle finalità e modalità del trattamento dei dati personali forniti e di autorizzarne l'utilizzo e l'archiviazione.

Altamura, 31.08.2023

f.to
Caterina Natale

INFORMAZIONI PERSONALI**CURRICULUM VITAE REDATTO AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R.28.12.2000, N. 445**

LA SOTTOSCRITTA FALCICCHIO ROSA, CONSAPEVOLE DI QUANTO PRESCRITTO DAGLI ARTT. 75 E 76 DEL D.P.R. 445/2000 SULLA RESPONSABILITÀ PENALE CUI PUÒ ANDARE INCONTRO IN CASO DI DICHIARAZIONI MENDACI, NONCHÉ SULLA DECADENZA DEI BENEFICI EVENTUALMENTE CONSEGUENTI AL PROVVEDIMENTO EMANATO SULLA BASE DI DICHIARAZIONI NON VERITIERE, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DI CUI AGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 28.12.2000 N. 445, E SOTTO LA PROPRIA PERSONALE RESPONSABILITÀ

DICHIARA

che le informazioni sotto riportate sono veritiere.

Nome e Cognome	Falcicchio Rosa
----------------	------------------------

ESPERIENZA LAVORATIVA

Data	Dal 30 dicembre 2022 e tutt'ora in corso "Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D1" a seguito di progressione verticale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Altamura Piazza Municipio Altamura (BA) 70022
Tipo di azienda o settore	Ente Locale
Tipo di impiego	Istruttore Direttivo Amministrativo Cat. D presso Settore Lavori Pubblici
Principali mansioni e responsabilità	Predisposizione di atti amministrativi vari, determinazioni, deliberazioni, schemi di convenzione affidamento incarico e schemi di scritture private; Organizzazione dei vari servizi del settore LLPP; Supporto amministrativo nella fase di candidatura di progetti da ammettere a finanziamenti europei, ministeriali e regionali (PO FESR, ministeriali, MIUR per edilizia scolastica) e nella fase di rendicontazione; Predisposizione: Capitolati, disciplinari e allegati agli atti di gara, determinazione a contrarre; Supporto nelle procedure aperte, negoziate e affidamenti diretti; Referente SIA; Predisposizione atti relativi al Piano della Performance del settore LLPP; Gestione report relativi al Piano Anticorruzione e Trasparenza; Raccolta dati per il conto annuale del personale e "Relazione allegata al Conto Annuale"; Gestione report relativo ai residui attivi e passivi del VI Settore per la predisposizione del rendiconto annuale per la successiva redazione del bilancio preventivo; Raccolta dati per la redazione del SOSE (dati relativi alla spesa per opere pubbliche e gestione immobili pubblici); Supporto amministrativo dei diversi RUP del VI Settore; Liquidazione fatturazione elettronica; Predisposizione acquisti con procedure CONSIP e sul Mercato Elettronico (MEPA) per forniture, servizi e lavori; Predisposizione Piano Biennale degli acquisti e dei servizi relativo al VI Settore

Data	Dal 06 marzo 2020 al 29 dicembre 2022 (reintegro ai sensi dell'art.20 del CCNL 21/05/2018 dopo dimissioni volontarie)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Altamura Piazza Municipio Altamura (BA) 70022
Tipo di azienda o settore	Ente Locale
Tipo di impiego	Istruttore amministrativo Cat. C presso Settore Lavori Pubblici
Principali mansioni e responsabilità	Predisposizione di atti amministrativi vari, determinazioni, deliberazioni, schemi di convenzione affidamento incarico e schemi di scritture private;

	<p>Organizzazione dei vari servizi del settore LLPP; Supporto amministrativo nella fase di candidatura di progetti da ammettere a finanziamenti europei, ministeriali e regionali (PO FESR, ministeriali, MIUR per edilizia scolastica) e nella fase di rendicontazione; Predisposizione: Capitolati, disciplinari e allegati agli atti di gara, determinazione a contrarre; Supporto nelle procedure aperte, negoziate e affidamenti diretti; Referente SIA; Predisposizione atti relativi al Piano della Performance del settore LLPP; Gestione report relativi al Piano Anticorruzione e Trasparenza; Raccolta dati per il conto annuale del personale e "Relazione allegata al Conto Annuale"; Gestione report relativo ai residui attivi e passivi del VI Settore per la predisposizione del rendiconto annuale per la successiva redazione del bilancio preventivo; Raccolta dati per la redazione del SOSE (dati relativi alla spesa per opere pubbliche e gestione immobili pubblici); Supporto amministrativo dei diversi RUP del VI Settore; Liquidazione fatturazione elettronica; Predisposizione acquisti con procedure CONSIP e sul Mercato Elettronico (MEPA) per forniture, servizi e lavori; Predisposizione Piano Biennale degli acquisti e dei servizi relativo al VI Settore Istruttore Amministrativo Cat C presso Servizio Personale anno 2013 (come da disposizione di servizio e breve periodo anno 2021) sostituzione di dipendenti assenti Predisposizione determinazione inerenti al servizio personale predisposizione contratti di lavoro, Predisposizione Avvisi Pubblici Segreteria di Commissione per mobilità</p>
--	---

Data	Dal 30 dicembre 2019 al 05/03/2020 (cessazione per dimissioni volontarie)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Sammichele di Bari
Tipo di azienda o settore	Ente Locale
Tipo di impiego	Istruttore direttivo amministrativo Cat D presso servizio Affari Generali
Principali mansioni e responsabilità	Predisposizione di atti amministrativi vari, determinazioni e deliberazioni; Coordinamento e Predisposizione adempimenti per passaggio ANPR Predisposizione Gara per servizio in concessione gestione Asilo Comunale Gestione del servizio mensa Diritto allo studio (verifica e predisposizione atti di liquidazione)

Data	Dal 27 dicembre 2012 al 29/12/2019 (dimissioni per vincita concorso Comune di Sammichele di Bari istruttore direttivo amministrativo cat. D)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Altamura Piazza Municipio Altamura (BA) 70022
Tipo di azienda o settore	Ente Locale
Tipo di impiego	Istruttore amministrativo Cat. C presso Settore Lavori Pubblici e per un periodo sostituzione di una collega in maternità presso Ufficio Personale
Principali mansioni e responsabilità	Predisposizione di atti amministrativi vari, determinazioni, deliberazioni, schemi di convenzione affidamento incarico e schemi di scritture private; Organizzazione dei vari servizi del settore LLPP; Supporto amministrativo nella fase di candidatura di progetti da ammettere a finanziamenti europei, ministeriali e regionali (PO FESR, ministeriali, MIUR per edilizia scolastica) e nella fase di rendicontazione; Predisposizione: Capitolati, disciplinari e allegati agli atti di gara, determinazione a contrarre; Supporto nelle procedure aperte, negoziate e affidamenti diretti; Referente SIA; Predisposizione atti relativi al Piano della Performance del settore LLPP;

	<p>Gestione report relativi al Piano Anticorruzione e Trasparenza; Raccolta dati per il conto annuale del personale e "Relazione allegata al Conto Annuale"; Gestione report relativo ai residui attivi e passivi del VI Settore per la predisposizione del rendiconto annuale per la successiva redazione del bilancio preventivo; Raccolta dati per la redazione del SOSE (dati relativi alla spesa per opere pubbliche e gestione immobili pubblici); Supporto amministrativo dei diversi RUP del VI Settore; Liquidazione fatturazione elettronica; Predisposizione acquisti con procedure CONSIP e sul Mercato Elettronico (MEPA) per forniture, servizi e lavori; Predisposizione Piano Biennale degli acquisti e dei servizi relativo al VI Settore Istruttore Amministrativo Cat C presso Servizio Personale anno 2013 (come da disposizione di servizio e breve periodo anno 2021) sostituzione di dipendenti assenti Predisposizione determinazione inerenti al servizio personale</p>
--	--

Data	Dal 14 maggio 2007 al 26/12/2012
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Noicattaro Via Pietro Nenni Noicattaro (BA) 70016
Tipo di azienda o settore	Ente locale
Tipo di impiego	Istruttore Ragioniere presso Settore Economico Finanziario periodo: 14/05/2007 -13/05/2008 tempo determinato CFL part time orizzontale 20 ore; periodo: 14/05/2008-28/02/2010 tempo indeterminato part time orizzontale 20 ore; periodo 01/03/2010-26/12/2012 tempo pieno indeterminato trasferimento per mobilità al Comune di Altamura dove il rapporto è tutt'ora in corso.
Principali mansioni e responsabilità	Contabilità passiva dell'ente: registrazione fatture predisposizione di Impegni liquidazioni e mandati di pagamento; Gestione mutui con Cassa DDPP, Istituto per il credito sportivo e altri enti creditizi; Rendicontazioni per finanziamenti Europei, Ministeriali, Regionali e Provinciali. Predisposizione mandati relativi a stipendi e relative cessioni e trattenute

Data	Da 09/11/2002 a 08/11/2004
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio legale "Avv. Tina DILENA" Altamura (Bari)
Tipo di azienda o settore	Studio legale
Tipo di impiego	Praticante avvocato
Principali mansioni e responsabilità	Redazione di atti e gestione di pratiche per lo svolgimento dell'iter processuale, partecipazione alle udienze previste nonché adempimenti di cancelleria.

Data	Dal 15/11/2003 al 15/12/2003
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consorzio per la tutela del pane di Altamura , Corso Umberto I, n.1 Altamura (Ba)
Tipo di azienda o settore	Consorzio di operatori nel settore della panificazione per la tutela del marchio DOP del Pane di Altamura
Tipo di impiego	Stagista
Principali mansioni e responsabilità	Impiegata nell'area relativa all'internazionalizzazione del prodotto pane

ISTRUZIONE, FORMAZIONE E CORSI

Data	13/04/2022
------	------------

Comune di Putignano	Vincitrice a seguito di procedura indetta con bando di selezione concorsuale per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n.3"istruttori direttivi amministrativo contabile", categoria D/D1
Data	12/04/2022
Comune di Trieste	Idonea a seguito di procedura indetta con bando di selezione concorsuale per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n.10 "Funzionario Specialista Amministrativo/Contabile" cat. D
Data	12/01/2022
Ripam	Idonea a seguito di Concorso Unico Funzionari Amministrativi 2736 RIPAM Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di duemilacentotrentatre' posti di personale non dirigenziale, a tempo pieno ed indeterminato, da inquadrare nell'Area III, posizione retributiva/fascia retributiva F1, o categorie o livelli equiparati, nel profilo di funzionario amministrativo, nei ruoli di diverse amministrazioni. (GU n.50 del 30-06-2020), modificato con bando (GU n.60 del 30-07-2021)
Data	26/10/2021
Comune di Acquaviva delle Fonti	Idonea a seguito di procedura indetta con bando di selezione concorsuale per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n.1" istruttore direttivo amministrativo", categoria D/D1
Data	08/09/2021
Comune di Gravina in Puglia	Idonea a seguito di procedura indetta con bando di selezione concorsuale per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n.2 istruttori direttivi amministrativo, categoria D/D1, di cui uno riservato a norma dell'art. 1014 del D. Lgs n. 66/2010.
Data	23/12/19
Comune di Sammichele di Bari	Vincitrice a seguito di procedura indetta con bando di selezione concorsuale pubblico per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di uno Specialista Amministrativo Cat. D; il relativo bando di concorso è stato pubblicato sulla G.U. – IV Serie Speciale – Concorsi n. 5 del 18/01/2019.
Data	31/03/19
Comune di Ravenna	Idonea a seguito di procedura indetta con bando di selezione concorsuale per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n.2" istruttori direttivi amministrativo contabile ",categoria D/D1, da assegnare a diverse strutture dell'ente, con riserva di un posto ai sensi dell'art. 5 comma 2 del regolamento delle selezioni a favore del personale dipendente del comune di Ravenna inquadrato nella categoria C- CCNL funzioni locali
Data	31/05/17
Comune di Matera	Idonea a seguito di procedura indetta con bando di selezione pubblica, per titoli e prova scritta, per il reclutamento di n.2 "Specialisti Servizi Amministrativi",categoria d,posizione economica D1, con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno e determinato (30 mesi.)
Data	07/07/17
Comune di Riccione	Idonea a seguito della procedura indetta con bando pubblicato per estratto nella gazzetta ufficiale IV Serie speciale n. 102 del 27/12/2016 Concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno di due unità di istruttore direttivo amministrativo finanziario, Categoria D.

Data	15/10/15
Comune di Castellana Grotte	Idonea a seguito della procedura indetta con bando pubblicato nella gazzetta ufficiale IV Serie speciale n. 37 del 13 maggio 2014 Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di un posto a tempo indeterminato parziale (50%) - cat. D, posizione economica D1, con profilo professionale di specialista amministrativo/contabile.

Data	Maggio 2006
Agenzia delle entrate	Idonea a seguito della procedura indetta con bando pubblicato nella gazzetta ufficiale IV Serie Speciale n. 84 del 21 ottobre 2005 per la selezione di 1500 Funzionari appartenenti alla terza area funzionale fascia retributiva F1 presso l'Agenzia delle Entrate

Data	01 Ottobre 2007
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corte d'Appello di Bari - Ordine degli avvocati di Bari
Abilitazione e votazione conseguita	Abilitazione alla professione di Avvocato Voto scritto 90 Voto orale 240

Data	18 ottobre 2007
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Tecnico Commerciale Statale "F.M. Genco"
Indirizzo del titolo di studio	Nuovi linguaggi ECDL – Patente Europea del Computer
Qualifica e votazione conseguita	Esperta di tecnologie informatiche e delle applicazioni più diffuse
Abilitazione e votazione conseguita	Diploma di ECDL (European Computer Driving Licence) base

Data	Dal 22/09/2003 al 30/09/2004
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ENAP presso Istituto di formazione IFOA , Matera
Indirizzo del titolo di studio	Corso di Alta Formazione di 1200 ore
Qualifica e votazione conseguita	Esperta di project ed export management per lo sviluppo delle PMI agro-alimentari e la valorizzazione del territorio

Data	Da giugno 2003 a dicembre 2003
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Tribunale di Altamura –Sez. Distaccata di Bari
Qualifica e votazione conseguita	Partecipazione al Corso sperimentale di formazione forense

Data	18/03/2002
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli studi di Bari
Indirizzo del titolo di studio	Diploma di laurea in giurisprudenza

Qualifica	Votazione 96/110
Abilitazione e votazione conseguita	Dottoressa in Giurisprudenza
Iscrizione albo professionale	Iscrizione al Registro dei praticanti Avvocati presso l'Ordine degli Avvocati di Bari dal 08/11/2002 al 07/11/2004

Data	20/07/1994
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Tecnico Commerciale Statale "F.M. Genco"
Indirizzo del titolo di studio	Indirizzo "Programmatore"
Qualifica e votazione conseguita	Diploma di ragioniere , perito commerciale e programmatore. Votazione 45/60

Data	29/10/2013
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Maggioli
Indirizzo del titolo di studio	La normativa sulle incompatibilità nel pubblico impiego e i principali adempimenti in materia di anagrafe delle prestazioni
Qualifica e votazione conseguita	Attestato di partecipazione

Data	28/11/2013
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso in house presso il Comune di Altamura organizzato da Opera
Indirizzo del titolo di studio	Il Mepa e il sistema delle convenzioni CONSIP: gli acquisti di beni e servizi a seguito dei decreti "Spending Review"
Qualifica e votazione conseguita	Attestato di partecipazione

Data	12 e 17 dicembre 2013
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso in house presso il Comune di Altamura
Indirizzo del titolo di studio	Corso di formazione generale e specifica con riferimento ai lavoratori come indicato alla lettera a) e B9 dell'art. 37 del D.lgs. 81/08. Attività – settore di appartenenza "Amministrazione pubblica" Ateco 2007 O-84.
•Qualifica e votazione conseguita	Attestato di partecipazione

Data	16/04/2014
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso in house presso il Comune di Altamura Prof. Avv. Angelo Orofino
Indirizzo del titolo di studio	La nuova trasparenza Amministrativa
Qualifica e votazione conseguita	Attestato di partecipazione

Data	18/11/2014
------	------------

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di formazione organizzato dalla Publisys S.Pa.A
Indirizzo del titolo di studio	Armonizzazione del Bilancio degli Enti locali
Qualifica e votazione conseguita	Attestato di partecipazione

Data	19/01/2015
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso in house presso il Comune di Altamura organizzato da Opera
Indirizzo del titolo di studio	Codice di Comportamento, procedimento disciplinare e legge n. 190/2012
Qualifica e votazione conseguita	Attestato di partecipazione

Data	21/04/2015
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso in house presso il Comune di Altamura organizzato da Opera
Indirizzo del titolo di studio	La prevenzione della Corruzione: principi del risk management, adempimenti tecnico – operativi e responsabilità
Qualifica e votazione conseguita	Attestato di partecipazione

Data	18/11/2015 e 17/12/2015
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso in house presso il Comune di Altamura organizzato da CLE
Indirizzo del titolo di studio	La struttura della legge 190/2012
Qualifica e votazione conseguita	Attesto di partecipazione

Data	19/09/2016
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso in house presso il Comune di Altamura organizzato da CLE
Indirizzo del titolo di studio	La nuova trasparenza amministrativa il FOIA i nuovi obblighi di pubblicazione e le novità sull'accesso agli atti dopo il D.lgs. 25 maggio 2016 n. 97
Qualifica e votazione conseguita	Attesto di partecipazione

Data	26/10/2016
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso in house presso il Comune di Altamura organizzato da CLE
Indirizzo del titolo di studio	Benessere organizzativo e sviluppo del potenziale del personale – benessere organizzativo ed abilità manageriali
Qualifica e votazione conseguita	Attesto di partecipazione

Data	06/12/2016
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di Alta Formazione professionale.

Indirizzo del titolo di studio	Diritto Tributario, Fallimentare e Penale. Dodici giornate formative Durata 48 ore
Qualifica e votazione conseguita	Attesto di partecipazione

Data	CORSI VALORE P.A. 2015 Anno Accademico 2015/2016
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO
Indirizzo del titolo di studio	LA RESPONSABILITA' DEL PUBBLICO DIPENDENTE. DURATA 60 ORE.

Data	29/05/2017
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso in house presso il Comune di Altamura organizzato da CLE
Indirizzo del titolo di studio	Trasparenza e accesso civico
Qualifica e votazione conseguita	Attesto di partecipazione

Data	27/01/2018
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di Alta Formazione professionale.
Indirizzo del titolo di studio	Diritto tributario Penale 5 giornate formative
Qualifica e votazione conseguita	Attesto di partecipazione

Data	24/07/2018
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso in house presso il Comune di Altamura organizzato da Soluzioni srl
Indirizzo del titolo di studio	Corso di formazione Entionline in materia di formazione Privacy 2018 12 ore di formazione
Qualifica e votazione conseguita	Attesto di partecipazione

Data	22/01/2019
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso in house presso il Comune di Altamura organizzato da Centro studi enti locali
Indirizzo del titolo di studio	Anticorruzione e trasparenza Codice etico degli amministratori.
Qualifica e votazione conseguita	Attesto di partecipazione

Data	26/02/2020
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Seminario di studio ANUSCA presso il Comune di Modugno 24-25-26 febbraio 2020
Indirizzo del titolo di studio	Primi passi in anagrafe: dallo sportello al back office , tutti i procedimenti dalla A alla Z, prima e dopo il subentro in ANPR

Qualifica e votazione conseguita	Attesto di partecipazione
----------------------------------	----------------------------------

Data	20/01/2022
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Diritto Italia scuola di formazione giuridica "Luigi Graziano"
Indirizzo del titolo di studio	Le novità in materia di Appalti introdotte dal decreto Semplificazioni n. 77 del 2022, integrato con le ultime novità in materia di anticorruzione
Qualifica e votazione conseguita	Attesto di partecipazione al webinar

Data	15/03/2022
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Studio legale Avv. Vincenza Pierri DPO comune di Altamura
Indirizzo del titolo di studio	La DPIA e l'analisi del rischio
Qualifica e votazione conseguita	Attesto di partecipazione al webinar
Data	18/03/2022
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	MIMS - ITACA – SNA - IFEL Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento Professionale del RUP destinato al personale delle stazioni appaltanti e centrali di committenza, ai sensi dell'art. 7 comma 7 bis della legge 11 settembre 2020, n. 120 di conversione in legge, con modificazioni, del decreto – legge 16 luglio 2020, 76 recante "Misure Urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale"
Indirizzo del titolo di studio	Corso Base e-learning (Linea A – Percorso formativo 1) realizzato in modalità FAD asincrona, della durata di n. 21 ore, con superamento del test di valutazione finale
Qualifica e votazione conseguita	Attesto di partecipazione

Data	24/03/2022
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Studio legale Avv. Vincenza Pierri DPO comune di Altamura
Indirizzo del titolo di studio	"Protezione dei dati personali nozioni pratiche di base"
Qualifica e votazione conseguita	Attesto di partecipazione al webinar

Data	27/04/2022
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Opera srl
Indirizzo del titolo di studio	Benessere organizzativo e pari opportunità nel lavoro pubblico: dagli aspetti normativi ai risvolti pratici
Qualifica e votazione conseguita	Attesto di partecipazione al webinar

Data	22/10/2022
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Media Consult
Indirizzo del titolo di studio	Il nuovo Mepa Consip

Qualifica e votazione conseguita	Attesto di partecipazione al webinar
----------------------------------	---

CAPACITÀ , COMPETENZE E CONOSCENZE PERSONALI

MADRELINGUA	Italiano
-------------	----------

ALTRE LINGUE	Francese, Inglese
--------------	-------------------

Capacità di lettura	Buona
Capacità di scrittura	Buona
Capacità di espressione orale	Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Ottima capacità di comunicazione predisposta al dialogo, al confronto e altresì di vivere e lavorare in team con altre persone anche in ambienti multiculturali.
-----------------------------------	--

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Ottima capacità di coordinamento e di organizzazione nel lavoro, aspetto fondamentale nello svolgimento di esso, perfezionata durante la mia pratica forense per la preparazione di un processo giudiziale ed attività ad esso connessa.
-------------------------------------	--

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Ottima conoscenza del sistema operativo Windows e del pacchetto Office: Gestione file, Word, Power Point, Excel , Access , Internet Explorer, Posta elettronica.
--------------------------------	--

La sottoscritta ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679), autorizza al trattamento dei dati personali contenuti nel presente curriculum per le finalità previste.